**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

**РЕШЕНИЕ**

ПРОЕКТ

|  |
| --- |
| О принятии в первом чтении проекта решения Совета депутатов города Новосибирска «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом города Новосибирска, принятое решением городского Совета Новосибирска от 28.09.2005 № 94» |

Рассмотрев проект решения Совета депутатов города Новосибирска «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом города Новосибирска, принятое решением городского Совета Новосибирска от 28.09.2005 № 94» (далее – проект решения), Совет депутатов города Новосибирска РЕШИЛ:

1.  Принять в первом чтении проект решения (приложение).

2.  Предложить субъектам, предусмотренным пунктом 1 статьи 75 Регламента Совета депутатов города Новосибирска, внести в постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по муниципальной собственности свои поправки к проекту решения, принятому в первом чтении, в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по муниципальной собственности (Яковенко Е.С.).

Председатель Совета

депутатов города Новосибирска Д. В. Асанцев

Приложение

к решению Совета депутатов

города Новосибирска

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

**РЕШЕНИЕ**

ПРОЕКТ

|  |
| --- |
| О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом города Новосибирска, принятое решением городского Совета Новосибирска от 28.09.2005 № 94 |

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, Совет депутатов города Новосибирска РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом города Новосибирска, принятое решением городского Совета Новосибирска от 28.09.2005 № 94 (в редакции решений Совета депутатов города Новосибирска от 28.10.2009 № 1445, от 26.05.2010 № 67, от 22.12.2010 № 262, от 25.04.2012 № 584, от 27.06.2012 № 653, от 19.09.2012 № 678, от 24.04.2013 № 858), следующие изменения:

1.1. В абзаце втором пункта 1.7 слова «, в том числе в порядке приватизации,» исключить.

1.2. В подпункте 5.3.1:

1.2.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Заявление о предоставлении жилого помещения по договору социального найма представляется в администрацию района непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с заключенным в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии (далее – многофункциональный центр). К заявлению прилагаются следующие документы:».

1.2.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«документы, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства;».

1.2.3. Абзацы одиннадцатый – тринадцатый изложить в следующей редакции:

«документы, подтверждающие наличие (отсутствие) ограничения (обременения) права собственности на жилое помещение, возникающее на основании договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, в отношении занимаемого заявителем и членами его семьи жилого помещения, выданные территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственного кадастрового учета недвижимого имущества, ведения государственного кадастра недвижимости;

технические паспорта жилых помещений, занимаемых заявителем и членами его семьи по договорам социального найма, найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и (или) принадлежащих им на праве собственности (в случае наличия у заявителя и (или) членов его семьи таких жилых помещений и если указанные документы ранее в администрацию района заявителем не представлялись);

копию договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (в случае если заявитель и члены его семьи владеют и пользуются жилым помещением на основании договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, заключенного с наймодателем, не являющимся органом местного самоуправления города Новосибирска);».

1.2.4. Дополнить абзацами следующего содержания:

«документы, подтверждающие наличие у заявителя права на получение жилого помещения вне очереди на момент предоставления жилого помещения (в случае наличия у заявителя такого права).

Документы, предусмотренные абзацами пятым, седьмым, восьмым (в случае если права на жилые помещения зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), девятым, одиннадцатым, двенадцатым настоящего подпункта, заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.».

1.3. В абзаце первом подпункта 5.3.2 слова «их копии» заменить словами «их копии, копию договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска (в случае если заявитель и члены его семьи владеют и пользуются жилым помещением на основании договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска)».

1.4. В подпункте 5.8.1:

1.4.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Заявление о заключении договора социального найма (внесении в него изменений, предоставлении жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения по договору социального найма) представляется в администрацию района непосредственно или через многофункциональный центр. К заявлению прилагаются следующие документы:».

1.4.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«документы, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства;».

1.4.3. Абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:  
 «Документы, предусмотренные абзацами шестым, восьмым, девятым настоящего подпункта, заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.».

1.5. В подпункте 6.2.1:

1.5.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Заявление о расторжении ранее заключенного договора социального найма и одновременном заключении нового договора социального найма в соответствии с договором об обмене жилыми помещениями представляется в администрацию района непосредственно или через многофункциональный центр. К заявлению прилагаются следующие документы:».

1.5.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«документы, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства;».

1.5.3. Дополнить абзацем следующего содержания:  
 «Документы, предусмотренные абзацами пятым, седьмым настоящего подпункта, заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.».

1.6. В подпункте 6.2.3:

1.6.1. В абзаце первом слова «нахождения жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования» заменить словами «нахождения жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования непосредственно или через многофункциональный центр».

1.6.2. В абзаце втором слова «администрацию района» заменить словами «администрацию района непосредственно или через многофункциональный центр».

1.7. Дополнить разделом 6.1 «Предоставление жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования» следующего содержания:

«6.1. Предоставление жилых помещений по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска

6.1.1. Жилые помещения по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска предоставляются в порядке и по основаниям, предусмотренным жилищным законодательством.

6.1.2. Учет заявлений граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска ведут администрации районов.

6.1.3. Заявление о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска представляется гражданином, принятым на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений жилищного фонда социального использования, в администрацию района непосредственно или через многофункциональный центр. К заявлению прилагаются следующие документы:

документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи;

документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);

документы, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства;

документы, подтверждающие наличие у заявителя права на получение жилого помещения вне очереди по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (в случае наличия у заявителя такого права).

Документы, предусмотренные абзацем четвертым настоящего пункта, заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

6.1.4. Администрация района в течение 30 дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 6.1.3 Положения, рассматривает поступившие документы и при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления, предусмотренных частью 4 статьи 91.14 Жилищного кодекса Российской Федерации, включает заявление в список заявлений граждан о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска (далее – список заявлений), по форме согласно приложению 1 к Положению.

Администрация района вправе прекратить прием заявлений, если их количество достигло количества жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска.

6.1.5. Учет поданных гражданами заявлений ведется в порядке очередности, исходя из времени постановки граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

О включении в список заявлений, либо об отказе в приеме заявления о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска администрация района в течение 30 дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 6.1.3 Положения, направляет заявителю письменное уведомление.

6.1.6. Гражданин, заявление которого включено в список заявлений, обязан ежегодно, не позднее 1 февраля текущего года, обращаться в администрацию района с заявлением, подтверждающим его намерение заключить договор найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска.

Исключение заявления из списка заявлений осуществляется по следующим основаниям:

предоставление гражданину жилого помещения по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска;

заявление гражданина об исключении из списка заявлений;

отказ в предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска в соответствии с подпунктом 6.1.9.4 Положения.

При наличии оснований для исключения заявления из списка заявлений администрация района в течение 30 дней со дня их выявления направляет гражданину письменное уведомление об исключении заявления из списка заявлений с указанием основания исключения.

6.1.7. Мэрия ежеквартально не позднее последнего числа месяца, следующего за очередным кварталом, размещает на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска.

6.1.8. Жилые помещения по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска предоставляются гражданам, которые приняты на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, заявления которых о предоставлении таких жилых помещений были учтены в соответствии со [статьей 91.14](consultantplus://offline/ref=8806AAFC8BBB97DEDC2EDD9690C2156EA6D1BBA3CAE6BC8D2BD5C5D1EFE79FF6042342219FD9DE55ADE6G) Жилищного кодекса Российской Федерации и которые соответствуют при заключении указанных договоров установленным [частью 1 статьи 91.3](consultantplus://offline/ref=8806AAFC8BBB97DEDC2EDD9690C2156EA6D1BBA3CAE6BC8D2BD5C5D1EFE79FF6042342219FD9DE50ADECG) или в соответствии с [пунктом 1 части 3 статьи 91.17](consultantplus://offline/ref=8806AAFC8BBB97DEDC2EDD9690C2156EA6D1BBA3CAE6BC8D2BD5C5D1EFE79FF6042342219FD9DE58ADE3G) Жилищного кодекса Российской Федерации условиям, в порядке очередности исходя из времени принятия этих граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, если иное не установлено Жилищным кодексом Российской Федерации.

Размер общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, в расчете на одного человека устанавливается в размере не менее 15 квадратных метров общей площади жилого помещения.

6.1.9. Договор найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска заключается на основании решения мэрии о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска в следующем порядке:

6.1.9.1. При наличии свободного жилого помещения в наемном доме социального использования, за исключением комнат (части квартиры), или являющегося наемным домом социального использования жилого дома, пригодного для проживания, в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям, администрация района, исходя из очередности, извещает гражданина, заявление которого включено в список заявлений, о необходимости представления в администрацию района по месту нахождения предоставляемого жилого помещения непосредственно или через многофункциональный центр следующих документов для заключения договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска:

документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);

документов, подтверждающих регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства;

свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (в случае изменения фамилии, имени, отчества, места и даты рождения заявителя и (или) членов его семьи, смерти членов семьи заявителя);

документов, подтверждающих наличие (отсутствие) у заявителя и членов его семьи жилых помещений на праве собственности до 1 января 1999 года, выданных организацией (органом) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства (в случае если указанные документы ранее в администрацию района заявителем не представлялись либо представленные ранее выданы до 31 декабря 1998 года);

документов, подтверждающих наличие (отсутствие) у заявителя и членов его семьи жилых помещений на праве собственности, выданных территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченным в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственного кадастрового учета недвижимого имущества, ведения государственного кадастра недвижимости;

документов, содержащих сведения об использовании (неиспользовании) права на приватизацию жилого помещения заявителем и членами его семьи;

правоустанавливающих документов на жилые помещения, занимаемые заявителем и членами его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

технических паспортов жилых помещений, занимаемых заявителем и членами его семьи по договорам социального найма, найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и (или) принадлежащих им на праве собственности (в случае наличия у заявителя и (или) членов его семьи таких жилых помещений и если указанные документы ранее в администрацию района заявителем не представлялись);

документов, подтверждающих наличие у заявителя права на получение жилого помещения вне очереди на момент предоставления жилого помещения (в случае наличия у заявителя такого права);

документов, подтверждающих доход гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи и стоимость подлежащего налогообложению их имущества;

копию договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (в случае если заявитель и члены его семьи владеют и пользуются жилым помещением на основании договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, заключенного с наймодателем, не являющимся органом местного самоуправления города Новосибирска).

Документы, предусмотренные абзацами четвертым, шестым (в случае если права на жилые помещения зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), седьмым, восьмым, десятым настоящего подпункта, заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

6.1.9.2. Администрация района в течение 20 дней со дня регистрации документов, предусмотренных подпунктом 6.1.9.1 Положения, направляет в управление по жилищным вопросам их копии, копию договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска (в случае если заявитель и члены его семьи владеют и пользуются жилым помещением на основании договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска) с приложением в отношении предоставляемого жилого помещения:

сопроводительного письма с указанием информации о нахождении заявителя и членов его семьи на учете нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, включая номер очереди заявителя, а также указанием учетного номера заявления гражданина в списке заявлений граждан;

выписки из домовой книги;

акта обследования жилого помещения;

учетно-технической документации;

выписки из реестра муниципального имущества города Новосибирска.

6.1.9.3. Управление по жилищным вопросам в течение 25 дней со дня регистрации документов, предусмотренных подпунктом 6.1.9.2 Положения, рассматривает поступившие документы и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска, предусмотренных подпунктом 6.1.9.4 Положения, разрабатывает проект правового акта мэрии о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска.

Указанный правовой акт мэрии в течение трех дней со дня его принятия направляется в администрацию района по месту нахождения предоставляемого жилого помещения для заключения договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска.

6.1.9.4. Отказ в предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска допускается по следующим основаниям:

непредставление документов, предусмотренных подпунктом 6.1.9.1 Положения;

представление документов, содержащих недостоверные сведения;

заявитель не принят на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

заявление о предоставлении жилого помещения по договору найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска не включено в список заявлений в соответствии с пунктом 6.1.4 Положения;

несоответствие заявителя установленным частью 1 статьи 91.3 или в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 91.17 Жилищного кодекса Российской Федерации условиям.

При наличии оснований для отказа в предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска управление по жилищным вопросам в течение 25 дней со дня регистрации документов, предусмотренных подпунктом 6.1.9.2 Положения, извещает об их выявлении администрацию района и направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска с указанием основания отказа.

6.1.9.5. Основанием для вселения в жилое помещение является договор найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска, который заключается главой администрации района с заявителем в течение 15 дней со дня принятия правового акта мэрии о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска.

6.1.9.6. Полномочия наймодателя по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска осуществляет глава администрации района.

6.1.9.7. Учет и регистрацию договоров найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска осуществляет администрация района.

Книга учета договоров найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска ведется администрацией района по форме, включающей:

порядковый номер;

дату заключения договора найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска;

фамилию, имя, отчество нанимателей и членов их семей;

адрес места жительства нанимателей и членов их семей;

дату внесения изменений в договор найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска;

основание внесения изменений в договор найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска;

дату расторжения договора найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска.

6.1.10. Заключение договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска на новый срок в отношении этого же жилого помещения по истечении срока действия договора осуществляется в следующем порядке:

6.1.10.1. Заявление о заключении договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска на новый срок в отношении этого же жилого помещения по истечении срока действия договора наниматель жилого помещения представляет в администрацию района непосредственно или через многофункциональный центр.

С заявлением представляются документы, предусмотренные абзацами вторым – пятым, седьмым – десятым, двенадцатым подпункта 6.1.9.1 Положения.

Документы, предусмотренные абзацами четвертым, седьмым, восьмым, десятым подпункта 6.1.9.1 Положения, заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

6.1.10.2. Администрация района в течение 20 дней со дня регистрации документов, предусмотренных подпунктом 6.1.10.1 Положения, направляет в управление по жилищным вопросам их копии, копию договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска с приложением в отношении предоставляемого жилого помещения:

выписки из домовой книги;

акта обследования жилого помещения;

выписки из реестра муниципального имущества города Новосибирска.

6.1.10.3. Управление по жилищным вопросам в течение 25 дней со дня регистрации документов, предусмотренных подпунктом 6.1.10.2 Положения, рассматривает поступившие документы, в том числе уточняет информацию об отсутствии других граждан, имеющих право на заключение данного договора или наличия иных жилых помещений, которые могут быть предоставлены указанным гражданам по договору найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска.

При отсутствии оснований для отказа в заключении договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска, предусмотренных абзацами вторым, третьим, шестым подпункта 6.1.9.4 Положения, а также в случае, предусмотренном частью 2 статьи 91.9 Жилищного кодекса Российской Федерации, разрабатывает проект правового акта мэрии о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска на новый срок.

Указанный правовой акт мэрии в течение трех дней со дня его принятия направляется в администрацию района по месту нахождения предоставляемого жилого помещения для заключения договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска.

6.1.10.4. При наличии оснований для отказа в предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска на новый срок управление по жилищным вопросам в течение 25 дней со дня регистрации документов, предусмотренных подпунктом 6.1.10.2 Положения, извещает об их выявлении администрацию района и направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска на новый срок с указанием основания отказа.».

1.8. В пункте 7.2.3:

1.8.1. Абзац первый дополнить словами «непосредственно или через многофункциональный центр».

1.8.2. В абзаце пятом слова «седьмым и восьмым» заменить словами «пятым, седьмым, восьмым (в случае если права на жилые помещения зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), девятым».

1.9. В абзаце втором пункта 7.2.4 слова «приложениям 1, 2» заменить словами «приложениям 2, 3».

1.10. В пункте 7.4.4:

1.10.1. Абзац первый дополнить словами «непосредственно или через многофункциональный центр».

1.10.2. В абзаце третьем слово «одиннадцатым» заменить словом «двенадцатым».

1.10.3. В абзаце седьмом после слов «пенсионное удостоверение» дополнить словами «либо справка о получении пенсии и/или иных выплат».

1.10.4. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Документы, предусмотренные абзацами пятым, седьмым, восьмым (в случае если права на жилые помещения зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), девятым, одиннадцатым, двенадцатым подпункта 5.3.1 Положения, абзацем шестым настоящего пункта, заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.».

1.11. В подпункте 8.2.1:

1.11.1. Абзац первый дополнить словами «непосредственно или через многофункциональный центр».

1.11.2. В абзаце третьем слово «одиннадцатым» заменить словом «двенадцатым».

1.11.3. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Документы, предусмотренные абзацами пятым, седьмым, восьмым (в случае если права на жилые помещения зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), девятым, одиннадцатым, двенадцатым подпункта 5.3.1 Положения, абзацем четвертым настоящего подпункта, заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.».

1.12. В подпункте 8.3.1:

1.12.1. Абзац первый дополнить словами «непосредственно или через многофункциональный центр».

1.12.2. В абзаце третьем слово «одиннадцатым» заменить словом «двенадцатым».

1.12.3. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Документы, предусмотренные абзацами пятым, седьмым, восьмым (в случае если права на жилые помещения зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), девятым, одиннадцатым, двенадцатым подпункта 5.3.1 Положения, абзацем четвертым настоящего подпункта, заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.».

1.13. Дополнить разделом 9.1 следующего содержания:

«9.1. Продажа жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска

9.1.1. Продажа жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска, допускается в связи с невозможностью их использования в целях решения вопросов местного значения города Новосибирска.

Решение о невозможности использования жилого помещения в целях решения вопросов местного значения города Новосибирска принимается комиссией, персональный состав и положение о которой утверждается правовым актом мэрии.

9.1.2. Продажа жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска, осуществляется мэрией.

9.1.3. Перечень жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска, подлежащих продаже, утверждается правовым актом мэрии и подлежит размещению на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9.1.4. Продажа жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска, осуществляется путем проведения торгов в форме аукциона в порядке, установленном правовым актом мэрии.».

1.14. Приложения 1, 2 изложить в редакции приложения 1 к настоящему решению.

1.15. Дополнить приложением 3 в редакции приложения 2 к настоящему решению.

2. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по муниципальной собственности (Яковенко Е. С.).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  города Новосибирска |  | Мэр города Новосибирска |
| Д. В. Асанцев |  | А. Е. Локоть |

Приложение 1

к решению Совета депутатов города Новосибирска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к Положению о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом города Новосибирска, принятому решением городского Совета Новосибирска от 28.09.2005 № 94

Список

заявлений граждан о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования города Новосибирска

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п. | Фамилия, имя, отчество  заявителя, паспортные данные, место жительства, состав семьи | Дата  включения  в список | Дата и основание  исключения из списка |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение 2

к Положению о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом города Новосибирска, принятому решением городского Совета Новосибирска от 28.09.2005 № 94

Список

граждан, претендующих на получение

служебного жилого помещения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п. | Фамилия, имя, отчество  заявителя, паспортные данные, место жительства, состав семьи | Дата  включения  в список | Дата и основание  исключения из списка |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение 2

к решению Совета депутатов города Новосибирска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к Положению о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом города Новосибирска, принятому решением городского Совета Новосибирска от 28.09.2005 № 94

Список

граждан, претендующих на получение

жилого помещения в общежитии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п. | Фамилия, имя, отчество  заявителя, паспортные данные, место жительства, состав семьи | Дата  включения  в список | Дата и основание  исключения из списка |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_